

Prvotní rozhodnutí o mobilitě ERASMUS+

- Kurz/stínování - musí být **schváleno** KPE - musí souviset s cíli akreditace a stanovenými kvótami
- Možnost a termín mobilit - musí být **prodiskutováno s ŘŠ**
- Zjistit kontakty na organizaci + tzv. OID - pokud existuje. Naše OID je: **E10166817**
- Na **kurz** je možné odjet **pouze jednou** za projektové období



Před odjezdem

- Nutno vyplnit **účastnickou smlouvu**, stínování - nutno vyplnit i **smlouvu o učení**
- Zjistit **rozpočet** - na základě toho si zajistit ubytování, dopravu, pojištění (min. zdravotní, úrazové, odpovědnosti za škodu + storno) - KPE odsouhlasí
- Zajistit platby - dodá **faktury** na ubytování, kurzovné, letenky, jízdenky, pojištění atp.
- Vyplnit zahraniční **cestovní příkaz** - nechat podepsat, odevzdat na studijním
- Podepsat poučení o bezpečnosti s KPE

Během mobility

- **Informovat** KPE o příjezdu a průběhu mobility (e-mail, sms, whatsapp apod.) - průběžně
- Uschovat získané **materiály** - zdroje pro předmětové komise
- Zkontrolovat správnost a přesnost obdrženého **certifikátu** (pokud je) - musí obsahovat:
 - název aktivity, jméno účastníka, délku mobility, datum zahájení a ukončení mobility, razítko a podpis.
 - doporučeno vyžádat 2 originály – jeden pro účastníka + jeden pro školu
- Vyplnit **europass mobility** a nechat potvrdit hostitelskou organizací, ke stažení zde: <https://europass.cz/co-je-europass/doklad-o-stazi>
- Zajistit pořízení **fotodokumentace**, která bude přiložena ke zprávám o mobilitě - 10 - 20 fotek, 1/2 z vlastní náplně mobility, 1/2 z dalších aktivit, na fotkách účastník mobility

Po mobilitě

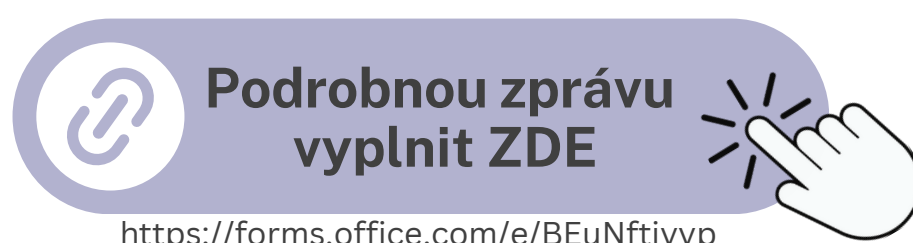
- Odevzdat veškeré originály dokladů a vyplnit **cestovní příkaz**.
- Odevzdat KPE originál **certifikátu + europass mobility**.
- Při tzv. Green Travel (ekologické cestování - např. vlak, sdílené auto atd.) vyplnit čestné prohlášení o použití ekologického dopravního prostředku.
- Napsat **článek na web školy** - obsah: základní informace o mobilitě, zkušenosti apod., zejména s odkazem na přínos, který měla absolvovaná mobilita nejen pro účastníka, ale hlavně pro školu a její žáky, doplnit o několik fotografií, rozsah 200 - 300 slov, maximálně do dvou týdnů po návratu.
- Získané zkušenosti a dovednosti z mobility **zařadit** v co největší možné míře **do výuky** svých předmětů.
- Podílet se na šíření výsledků (sociální sítě, prezentace apod.).
- **Materiály ke sdílení** – vypracovat pro kolegy popis aktivity (nové metody) nebo pracovní listy. Mobilita do 5 dnů – 2 aktivity, 6 – 10 dní – 3-4 aktivity.
- Nejpozději do 1 měsíce po příjezdu vypracovat **zprávu** pro KPE - viz odkaz níže
- Vyplnit **dotazník**, který bude zaslán systémem **Erasmus+** na mailovou adresu účastníka - **DŮLEŽITÉ**. Vyplnění konzultovat předem. Vyplněný dokument vygenerovat do PDF a předat vytištěnou kopii KPE. Dotazník přijde z této adresy: EU-EUSURVEY@nomail.ec.europa.eu, může být i v sekci SPAM.



Manuál pro účastníky
mobilit - pracovníky školy



Funded by
the European Union



<https://forms.office.com/e/BEuNftiyp>

ŘŠ - ředitelka školy
KPE - Koordinátor projektu Erasmus+